



คำสั่งคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะเภสัชศาสตร์

ที่ ๑/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งอนุกรรมการดำเนินการสรรหาคณบดีคณะเภสัชศาสตร์

.....

เพื่อให้การดำเนินการสรรหาคณบดีคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุวัตถุประสงค์ ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๐ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคณบดี ผู้อำนวยการวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกอบกับมติคณะกรรมการสรรหา คณบดีคณะเภสัชศาสตร์ ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๗ จึงให้แต่งตั้ง อนุกรรมการดำเนินการสรรหาคณบดีคณะเภสัชศาสตร์ ดังนี้

๑. อนุกรรมการฝ่ายเลขานุการ

- | | |
|--|-------------------------------|
| ๑. หัวหน้าสำนักงานบริหารกิจการสภามหาวิทยาลัย | ประธานอนุกรรมการ |
| ๒. ผู้อำนวยการกองกฎหมาย | อนุกรรมการ |
| ๓. หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ สำนักงานสภามหาวิทยาลัย | อนุกรรมการ |
| ๔. หัวหน้างานประชุมสภามหาวิทยาลัย | อนุกรรมการ |
| ๕. นายธนวรรณ ยอดบุรี | อนุกรรมการ |
| ๖. นายจักรพันธ์ ขาวสุวรรณ | อนุกรรมการ |
| ๗. หัวหน้างานสรรหา ติดตามและประเมินผล | อนุกรรมการและเลขานุการ |
| ๘. นางสาวพรลภัส แผลงศร | อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๙. นางสาววาสนา นุชท่าโพ | อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

หน้าที่

๑. ปฏิบัติหน้าที่ธุรการต่าง ๆ ในการดำเนินการสรรหาคณบดีคณะเภสัชศาสตร์
๒. จัดทำหีบบัตร บัตรเสนอชื่อ และอุปกรณ์เกี่ยวกับการเสนอชื่อ
๓. ประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อให้การสรรหาดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะเภสัชศาสตร์มอบหมาย

๒. อนุกรรมการฝ่ายประจำหน่วยเสนอชื่อ

- | | |
|--|------------------------|
| ๑. หัวหน้าสำนักงานบริหารกิจการสภามหาวิทยาลัย | ประธานอนุกรรมการ |
| ๒. นายธนวรรณ ยอดบุรี | อนุกรรมการ |
| ๓. นายจักรพันธ์ ขาวสุวรรณ | อนุกรรมการ |
| ๔. หัวหน้างานสรรหา ติดตามและประเมินผล | อนุกรรมการและเลขานุการ |

/ ๕. นางสาวพรลภัส แผลงศร...

๕. นางสาวพรภัสร์ แผลงศร อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๖. นางสาววาสนา นุชท่าโพ อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ๑. จัดเตรียมสถานที่สำหรับใช้เป็นจุดเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีคณะเภสัชศาสตร์
๒. ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีคณะเภสัชศาสตร์ ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๗ ดังนี้

- เวลา ๐๘.๐๐ – ๐๘.๒๐ น. รับบัตรเสนอชื่อและอุปกรณ์เกี่ยวกับการเสนอชื่อ
เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. ปฏิบัติหน้าที่ประจำหน่วยเสนอชื่อ และปิดหีบบัตรทันทีเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการเสนอชื่อ
เวลา ๑๖.๓๐ น. เป็นต้นไป ดำเนินการขานรายชื่อผู้ได้รับการเสนอชื่อโดยไม่นับความถี่หรือหยั่งเสียง และจัดทำรายงานสรุปผลการเสนอชื่อ

๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะเภสัชศาสตร์มอบหมาย

๓. อนุกรรมการฝ่ายตรวจสอบรายชื่อและคุณสมบัติ

๑. ผู้อำนวยการกองการบริหารงานบุคคล ประธานอนุกรรมการ
๒. หัวหน้างานพัฒนาสมรรถนะบุคลากร อนุกรรมการ
๓. นางสาวปวีณา ดิษร อนุกรรมการ
๔. นายชัชวาลย์ หวานชะเอม อนุกรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. ตรวจสอบรายชื่อผู้มีสิทธิเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีคณะเภสัชศาสตร์
๒. ตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมัครและผู้ได้รับการเสนอชื่อเป็นผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีคณะเภสัชศาสตร์
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะเภสัชศาสตร์มอบหมาย

๔. อนุกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์

๑. ผู้อำนวยการกองกลาง ประธานอนุกรรมการ
๒. หัวหน้างานประชาสัมพันธ์ กองกลาง อนุกรรมการ
๓. นางสาวนันทิตา บุญชู อนุกรรมการ
๔. นางสาวยศวีตี สายสีบ อนุกรรมการและเลขานุการ

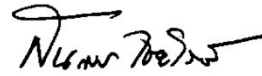
หน้าที่ ๑. ประชาสัมพันธ์การดำเนินการสรรหาคณบดีคณะเภสัชศาสตร์ ให้แก่ หน่วยงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยได้รับทราบอย่างทั่วถึง รวดเร็ว และเป็นปัจจุบัน
๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะเภสัชศาสตร์มอบหมาย

๕. อนุกรรมการฝ่ายสักรับรายงานสรุปผลการเสนอชื่อ

๑. หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะเภสัชศาสตร์ ประธานอนุกรรมการ
๒. นางวันวิสา โพธิ์ศรี (ตัวแทนกองกฎหมาย) อนุกรรมการ

- หน้าที่** ๑. ดำเนินการเป็นสักขีพยานและสรุปผลการเสนอชื่อ ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๗
๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการสรรหาคณะบดีคณะเภสัชศาสตร์มอบหมาย
- ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(ศาสตราจารย์ ดร.ศันสนีย์ ไชยโรจน์)

กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้ทรงคุณวุฒิ
ประธานกรรมการสรรหาคณะบดีคณะเภสัชศาสตร์